

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------|----------------------------|---|
| NOMBRE: | | | | TRÁMIT E: | | SERVICIO | X | | |
| Atención a quejas sobre servidores públicos. DMDH-VB-04 | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | Código de la Cédula | | | | | |
| Consiste en la atención de quejas por acciones de carácter administrativo que construyan posibles violaciones a Derechos Humanos por parte de los servidores públicos | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículo 147 k fracción I de la ley Orgánica Municipal del Estado de México. | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | No aplica | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | No aplica | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO X | DIRECCIÓN WEB | No aplica | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | Cuando lo requiera un ciudadano | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | | No está sujeto a inspección o verificación. | | | | | | |
| REQUISITOS: | | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | |
| No aplica | | | No aplica | No aplica | No aplica | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | |
| No aplica | | | No aplica | No aplica | No aplica | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| No aplica | | | No aplica | No aplica | No aplica | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | Presentarse en la oficina de Derechos Humanos, solicitar asesoría derivado de la asesoría se levanta la queja | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 30 minutos para el conocimiento del asunto. | | | | | | | |
| COSTO: | | No aplica | | Fundamento Jurídico : 147 k fracción I | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | X | TARJETA DE DÉBITO | X | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | X |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | No aplica | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | No aplica | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | La admisión de quejas por posible violaciones a Derechos Humanos se brinda a todos los ciudadanos que lo soliciten. | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | No aplica | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------------------|--|----------------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Defensoría Municipal de los Derechos Humanos | | | | Defensoría Municipal de los Derechos Humanos | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. Brisa Marina García Delgado | | | | | |
| DOMICILIO: | CALL E: | San Vicente s/n Alameda del Bicentenario | | | NO INT. Y EXT.: | s/n | |
| COLONIA: | Tres Arboles | | | MUNICIPIO: | Valle de Bravo | | |
| C.P.: | 51200 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Lunes a viernes 09:00 a 17:00 hrs | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| | 726 -26-2-54-56 | | 18 | No aplica | dmdhvb@gmail.com | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | No aplica | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No aplica | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALL E: | No aplica | | | NO INT. Y EXT.: | No aplica | |
| COLONIA: | No aplica | | | MUNICIPIO: | No aplica | | |
| C.P.: | No aplica | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | No aplica | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| | No aplica | | No aplica | No aplica | No aplica | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No aplica | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Si soy de otro municipio, puedo levantar queja por posibles violaciones a Derechos Humanos? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Sí, ya que de cualquier municipio que se levante queja se envía para su atención a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Puedo levantar una queja en contra de cualquier persona? | | | | | | |
| RESPUESTA: | No, las quejas que se reciben son solo en contra de Servidores Públicos | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Se requiere que acudan las personas afectadas para el levantamiento de queja? | | | | | | |
| RESPUESTA: | No, puede acudir algún familiar. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| No aplica | | | | | | | |

| | | | |
|--------------------------|---|---|--------------------------------|
| ELABORÓ: |  | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| MELINA MERCADO VELAZQUEZ | BRISA MARINA GARCIA DELGADO |  | 20/ MARZO 2024. |
| NOMBRE COMPLETO | NOMBRE COMPLETO | | |

